**INFORME DE INTERVENTORÍA No 13**

**GESTION AMBIENTAL (PMA) Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)**

**1 AL 31 DE MARZ0 DE 2025**

**OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALOJAMIENTO DE CADETES EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN – MARCO FIDEL SUAREZ BAJO EL CONTRATO DE OBRA PUBLICA: 138-00-A-COFAC-DIFRA-2023**

**CONTRATANTE FUERZA AEREA COLOMBIANA (FAC) / EMAVI**

**INTERVENTORÍA TÉCNICA, ECONÓMICA, JURÍDICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE LA OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALOJAMIENTO DE CADETES EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN °MARCO FIDEL SUAREZ". BAJO EL CONTRATO INTERVENTORIA: 168-00-A-COFAC-DIFRA-2023**

| ELABORO | APROBO |
|---|---|
| Ana Wilma Jaimes Rico | Eduardo Andrés Acero Cajigas |
| Residente de Interventoría SISOMA | Director de Interventoría |

1. INTRODUCCIÓN ..... 4
2. OBJETO DEL INFORME ..... 5
2.1 Objetivo General ..... 5
2.2 Objetivos Específicos ..... 5
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO ..... 6
3.1 Tabla 1. Cuadro resumen, información del proyecto ..... 6
3.2 Localización del Proyecto ..... 8
3.3 Relación y control de permisos, licencias o solicitudes de orden ambiental y SST ..... 9
Tabla 2. Relación de permisos o solicitudes de orden ambiental y SST. ..... 9
Tabla 3. Personal vinculado al componente socioambiental y SST de interventoría. ..... 9
Tabla 4. Personal vinculado al componente socioambiental y SST del contratista. ..... 10
Tabla 5 Seguimiento plan de manejo ambiental (PMA) en obra ..... 10
Tabla 6 soporte del contratista entregados a la interventoría en la gestión ambiental del periodo reportado ..... 19
4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES REALIZADAS PERIODO REPORTADO. (Concientización Ambiental). ..... 20
5. PLAN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO (INDICADORES AMBIENTALES) ..... 20
6. Tabla de seguimiento Manual /programa de seguridad y salud en el trabajo (SST). ..... 24
7. Soportes del contratista entregados a la interventoría en la gestión Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) del periodo reportado ..... 33
8. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES SST REALIZADAS PERIODO REPORTADO ..... 34
9. SEGUIMIENTO PROGRAMA / MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. (SST-INDICADORES). 35
10. DISCRIMINACIÓN DEL PERSONAL EN OBRA ..... 36
11. CONFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE GRUPOS DE APOYO ..... 37
*12.* ANÁLISIS DE AUSENTISMO ..... 37

13. SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ..... 38

14. PROCESO DE COMUNICADOS INTERVENTORIA Y CONTRATISTA PERIODO REPORTADO ..... 38

15. CONCLUSIONES, ANÁLISIS DE INDICADORES Y RECOMENDACIONES GENERALES ..... 40

16. SOPORTES INFORME DE INTERVENTORIA N° 9 PERIODO NOVIEMBRE 2024..... 41

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente informe muestra la gestión Ambiental y SST en la OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALOJAMIENTO DE CADETES EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACION – MARCO FIDEL SUÁREZ, CALI VALLE DEL CAUCA bajo el contrato No 138-00-A-COFAC-DIFRA-2023 y conforme a lo establecido en los documentos de cumplimiento como: GUIA LINEAMIENTOS SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA CONTRATISTAS Y PROVEEDORES AL SERVICIO DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA, Versión N°5, Código: GH-JERLA-GUI-003, ANEXO CLAUSULADO ADICIONAL AL CONTRATO ELECTRONICO DE OBRA No. 138-00-A-COFAC-DIFRA-2023 CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y LAM CONSTRUCCIONES S.A.S, CONDICIONES GENERALES ALOJAMIENTO CADETES V 1.0, GA-JELOG-MN-009 MANUAL DE INTERVENTORÍA, SUPERVISIÓN PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE OBRA (MAINT), ANEXO TÉCNICO INTERVENTORÍA y demás documentos aplicables que sean necesarios durante el proceso constructivo. Incluyendo la adición estipulada desde el 30 julio 2024.

En el desarrollo del informe se encuentra la descripción y las evidencias de las actividades realizadas por el contratista de obra LAM CONSTRUCCIONES para dar cumplimiento con los requerimientos establecidos por la EMAVI y normatividad vigente relacionada a las condiciones ambientales y de seguridad y salud en el trabajo aplicables al proyecto de acuerdo a las estrategias planteadas, revisadas y aprobadas por esta Interventoría en relación al Plan y/o manual de seguridad y salud en el trabajo y Plan de manejo ambiental (PMA).

La interventoría realiza inspecciones periódicas en obra, realizando el seguimiento continuo de cada uno de los programas descritos en el Plan y/o manual de seguridad y salud en el trabajo y Plan de manejo ambiental (PMA), registrando evidencia fotográfica y soporte de los programas, verificación de planillas de control ingreso y retiro de personal, revisión minuciosa de documentos relacionados al contrato mencionado ante el debido cumplimiento de la gestión SISOMA.

## 2. OBJETO DEL INFORME

### 2.1 Objetivo General

Realizar seguimiento, control e inspección de la gestión ambiental y SST aplicable para el proyecto de acuerdo a las estrategias de prevención, control y mitigación presentadas en Plan y/o manual de seguridad y salud en el trabajo y Plan de manejo ambiental (PMA) y demás documentos exigidos por la EMAVI-FAC.

### 2.2 Objetivos Específicos

- Realizar seguimiento a cada uno de los programas establecidos por el contratista según el Plan de manejo Ambiental (PMA) aprobado.
- Registrar y medir las actividades del proyecto, ejecutadas en función de prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales generados.
- Verificar la documentación legal requerida sobre canteras, disposición de RCD y demás sitios de disposición final de residuos requeridos.
- Vigilar la implementación y el mantenimiento del Plan y/o manual de seguridad y salud en el trabajo con el fin de garantizar un ambiente de trabajo seguro y saludable para los trabajadores en el en el desarrollo del proyecto.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones de seguridad y salud en el trabajo, aportes a para fiscales y demás obligaciones laborales requeridas en el desarrollo del proyecto.
- Garantizar un ambiente seguro para los transeúntes, visitantes y demás actores que se encuentran en el área de influencia directa o indirecta del proyecto.
- Evidenciar en campo gestión Ambiental y SST según normatividad legal vigente y requerimientos exigidos por la EMAVI-FAC.

## 3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto tiene como objeto realizar OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALOJAMIENTO DE CADETES EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACION – MARCO FIDEL SUÁREZ, CALI VALLE DEL CAUCA bajo el contrato No 138-00-A-COFAC-DIFRA-2023. En relación con el componente SST y Ambiental para mitigar las consecuencias a la exposición de condiciones y/o acciones inseguras que se pueda presentar durante la ejecución de las diferentes actividades en el proyecto se tendrá en cuenta esencialmente las siguientes acciones:

- Seguimiento, control e inspección de la gestión ambiental y SST aplicable para el proyecto de acuerdo a las estrategias de prevención, control y mitigación presentadas en Plan y/o manual de seguridad y salud en el trabajo y Plan de manejo ambiental (PMA) y demás documentos exigidos por la EMAVI-FAC.
- Cumplimiento de los programas establecidos por el contratista según el Plan de manejo Ambiental (PMA) aprobado.
- Efectividad de las actividades del proyecto, ejecutadas en función de prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales generados.
- Verificación de la documentación legal requerida sobre canteras, disposición de RDC y demás sitios de disposición final de residuos requeridos.
- Vigilar la implementación y el mantenimiento del Plan y/o manual de seguridad y salud en el trabajo con el fin de garantizar un ambiente de trabajo seguro y saludable para los trabajadores en el en el desarrollo del proyecto.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones de seguridad y salud en el trabajo, aportes a para fiscales y demás obligaciones laborales requeridas en el desarrollo del proyecto.
- Garantizar un ambiente seguro para los transeúntes, visitantes y demás actores que se encuentran en el área de influencia directa o indirecta del proyecto.
- Evidenciar en campo gestión Ambiental y SST según normatividad legal vigente y requerimientos exigidos por la EMAVI.

### 3.1 Tabla 1. Cuadro resumen, información del proyecto

| | |
|---|---|
| **CONTRATO DE INTERVENTORÍA** | Contrato suscrito entre las partes el día 20 de diciembre de 2023 |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ECONÓMICA, JURÍDICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE LA OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALOJAMIENTO DE CADETES EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUÁREZ" |
| **CONTRATANTE:** | LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA |
| **CONTRATISTA:** | MARIO DE JESÚS GIL CARDONA |
| **NIT No.** | CC 8.291.216 |
| **DIRECCIÓN:** | Carrera 51 N.º 51-17 (Oficina N.º 700). |
| **TELÉFONO:** | (4) 444 74 32 |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | $ 458’726.198,00 IVA incluido. |
| **ADICION 1:** | $ 181’234.768,75 IVA incluido. |
| **ADICION 2:** | $ 30’314.916,74 IVA incluido. |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 670’275.883,49 IVA incluido. |
| **PLAZO INICIAL:** | 12 meses: 1 mes administrativo; 11 meses ejecución de obra. |
| **SUSPENSIÓN No.1:** | 9 de febrero de 2024. |
| **REINICIO No. 1:** | 26 de febrero de 2024 (18 días calendario). |
| **MODIFICATORIO No. 1 (ADICIÓN):** | 30 de julio de 2024. |
| **MODIFICATORIO No. 2 (ADICIÓN Y PRÓRROGA):** | 26 de diciembre de 2024. |
| **PLAZO ACTUAL:** | 16 meses sin superar la vigencia del año 2025. |
| **FECHA DE INICIO:** | 11 de enero de 2024. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 30 de abril de 2025. |
| **CONTRATO DE OBRA PÚBLICA** | Contrato suscrito entre las partes el día 20 de diciembre de 2023 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALOJAMIENTO DE CADETES EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACION - MARCO FIDEL SUÁREZ |
| **CONTRATANTE:** | LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA |

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | LAM CONSTRUCCIONES S.A.S – RL. JAIRO VILLAMIZAR SALCEDO |
| **NIT:** | 900.356.860-0 |
| **MODALIDAD DEL CONTRATO:** | Precios Unitarios. |
| **DIRECCIÓN:** | Calle 97 No. 70 "C" -95, Torre 3 Apto 302, Portal de Pontevedra V etapa. |
| **TELÉFONO:** | 321 234 44 77 |
| **VR. INICIAL:** | $4.503'371.902,00 Incluido AIU. |
| **ADICIONES:** | $2.523'441.151,98 Incluido AIU. |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $7.026'813.053,98 Incluido AIU. |
| **PLAZO INICIAL:** | 12 meses: 1 mes administrativo; 11 meses ejecución de obra. |
| **SUSPENSIÓN No.1:** | 9 de febrero de 2024. |
| **REINICIO No. 1:** | 25 de febrero de 2024 (17 días calendario). |
| **MODIFICATORIO No. 1 (NPs 1 y 2):** | 07 de junio de 2024. |
| **MODIFICATORIO No. 2 (ADICIÓN):** | 30 de julio de 2024. |
| **MODIFICATORIO No. 3 (NPs):** | 24 de septiembre de 2024. |
| **MODIFICATORIO No. 4 (PRÓRROGA):** | 26 de diciembre de 2024. |
| **MODIFICATORIO No. 5 (NPs 21 a 33):** | 31 de marzo de 2025. |
| **PLAZO ACTUAL:** | 16 meses sin superar la vigencia del año 2025. |
| **FECHA DE INICIO:** | 11 de enero de 2024. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 30 de abril de 2025. |

### 3.2 Localización del Proyecto

El proyecto se ejecutará en la escuela militar de aviación "marco fidel Suárez" carrera 8 no. 58-67 barrio la base, ubicada en el perímetro urbano de Santiago de Cali – valle del cauca

**Santiago de Cali**, es un distrito de Colombia y capital del departamento de Valle del Cauca. Es la tercera ciudad más poblada y el tercer centro económico de Colombia. Está situada en la región Sur del Valle del Cauca. Geográficamente, la ciudad se ubica en el valle del río Cauca, formado por la cordillera occidental y la cordillera central de la Región Andina, con una altura promedio de 1000 msnm. La ciudad es uno de los principales centros económicos e industriales de Colombia, además de ser el principal centro urbano, cultural, económico, industrial y agrario del suroccidente del país y el tercero a nivel nacional después de Bogotá y Medellín. Sitio web de consulta (https://es.wikipedia.org/wiki/Cali).

**Base Aérea Marco Fidel Suárez** (OACI: **SKGB**) es una base militar asignada a la Fuerza Aérea Colombiana *(FAC) conocida también como Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez" (EMAVI). La base está ubicada en la ciudad de Cali, Valle del Cauca Colombia . Lleva el nombre de Marco Fidel Suárez, ex presidente de Colombia . Sitio web de consulta (https://es.wikipedia.org/wiki/Base_A%C3%A9rea_Marco_Fidel_Su%C3%A1rez)*

**Ilustración 1. Ubicación geográfica del municipio de Santiago de Cali, EMAVI, Valle del cauca Colombia**




Fuente Google imágenes https://es.m.wikipedia.org/wiki/Archivo:Colombia - Valle del Cauca - Santiago de Cali.svg

### 3.3 Relación y control de permisos, licencias o solicitudes de orden ambiental y SST

La interventoría realiza seguimiento a cada uno de los tramites citados en la tabla 2. Relación de permisos o solicitudes de orden Ambiental y SST. A la fecha se encuentra ejecutado los cinco trámites exigidos durante el avance del proyecto. Cabe mencionar que el seguimiento se realiza oportunamente de los soportes solicitados en físico según aplique de forma mensual en cada informe del contratista LAM CONSTRUCCIONES S.A.S.

**Tabla 2. Relación de permisos o solicitudes de orden ambiental y SST.**

| Trámite | Responsable | Estado | Fecha cierre |
|---|---|---|---|
| Autorización ambiental para extracción o aprovechamiento de material pétreo. | Contratista LAM | Verificado | Abril 30 de 2025 |
| Certificado de disposición final a sitio autorizado RCD | Contratista LAM | Ejecutado | Abril 30 de 2025 |
| Aprovechamiento, recolección y/o disposición final adecuada bolsas de cemento | Contratista LAM | Ejecutado | Abril 30 de 2025 |

**Tabla 3. Personal vinculado al componente socioambiental y SST de interventoría.**

| Cargo | Interventoría |
|---|---|
| Residente SST-Ambiental | Ana Wilma Jaimes R |

**Tabla 4. Personal vinculado al componente socioambiental y SST del contratista.**

| Cargo | Contratista |
|---|---|
| Residente SST - Ambiental | Jhon Edgar Reyes Talero |

**Tabla 5 Seguimiento plan de manejo ambiental (PMA) en obra**

- Programa LAM 01 manejo de materiales de construcción y obras de concreto
- Programa LAM 02 manejo integral de residuos solidos
- Programa LAM 03 Manejo de sustancias químicas
- Programa LAM 04 Control de emisiones atmosféricas
- Programa LAM 05 Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros
- Programa LAM 06 Manejo y remoción de cobertura vegetal y descapote
- Programa LAM 07 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos
- Programa LAM 08 Señalización de seguridad

| **Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra** | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 01 manejo de materiales de construcción y obras de concreto** |
| **Gestión Interventoría** | Se verifica durante el periodo reportado que contratista LAM continúa conservando los puntos de acopio temporal de insumos de obra. Teniéndose en cuenta la no obstrucción locativa ante el desplazamiento vehicular o de personal directo, indirecto relacionado con el proyecto mencionado.<br>Se tiene las siguientes zonas de acopio y/o almacenamiento temporal:<br>- Cemento protegido de lluvia bajo techo<br>- Contenedor con equipo y herramientas.<br>- Localización de materiales pétreos sin obstrucción locativa con protección de los mismos en la posible contaminación del aire o esparcimiento no controlado del mismo. |
| **Anexos o Formatos** | - Inspección locativa, orden y aseo<br>- Inspección Ambiental<br>- Inspección Planeada |

| Registro fotográfico | |
|---|---|
|  |  |
|  |  |

| Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 02 manejo integral de residuos solidos** |
| **Gestión Interventoría** | - A través de las inspecciones ambientales y plan de trabajo en relación al Plan de Manejo Ambiental aprobado (PMA) se verifica en obra cumplimiento de este programa.<br>- El Contratista realiza mantenimiento de los puntos ecológicos en obra con: actualización de señalización.<br>- Durante el periodo reportado se realiza aprovechamiento de residuos con personal ASOTRIUNFO personal subcontratado de la Base. |
| **Anexos o Formatos** | - Soporte inspección ambiental<br>- Soporte inspección locativa<br>- Soportes charlas Ambientales. |

**Registro fotográfico**











**Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra**

| **Programa** | **Programa LAM 03 Manejo de sustancias químicas** |
|---|---|
| **Gestión Interventoría** | - Se verifica etiquetado y rotulado de contenedores por medio del Sistema Globalmente Armonizado SGA.<br>- Disponibilidad de insumos de emergencia en caso de un evento no deseado en este caso: extintor multipropósito ABC y camillas de emergencia con inmovilizadores y arnés en perfecto estado<br>- Disponibilidad de Kit Antiderrames<br>- Mantenimiento zona temporal de acopio |
| **Anexos o Formatos** | - Inspección Ambiental<br>- Charlas de seguridad productos químicos<br>- Inventario de productos químicos<br>- Registro fotográfico Interventoría SISOMA |

**Registro fotográfico**












**Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra**

| | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 04 Control de emisiones atmosféricas** |
| **Gestión Interventoría** | - Se verifica en obra protección de material de cantera con plástico<br>- Se revisa previamente por vehículos relacionado en el proyecto documentación reglamentaria como: soat, Tecnomecanica, licencia de conducción y para conductores planilla de seguridad social y/o afiliación a la ARL, EPP, correspondiente.<br>- Se verifica en obra que los vehículos de carga no sean llenados por encima de su capacidad a su vez respetándose las rutas establecidas por la EMAVI<br>-<br>- Humectación zonas de excavación y mantenimiento preventivo de equipos |
| **Anexos o Formatos** | - Soporte socialización riesgos y peligros personal externo<br>- Control vehículos mes reportado. |

| Registro fotográfico | |
|---|---|
|  |  |

| Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 05 Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros** |
| **Gestión Interventoría** | - Se verifica mantenimiento adecuado en la zona temporal de baterías sanitarias para personal de obra donde las aguas residuales entregan al sistema existente de alcantarillado de la EMAVI.<br>- Se mantiene señalización de concientización ambiental en el ahorro y cuidado de los recursos naturales.<br>- Protección de cajas de inspección sanitarias aledañas al proyecto.<br>- Preparación de mezcla en tinajas, carretas promediando el uso adecuado de agua. |
| **Anexos o Formatos** | - Inspección Ambiental<br>- Inspección locativa, orden y aseo |
| **Registro fotográfico** | |
|  |  |

| Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 06 Manejo y remoción de cobertura vegetal y descapote** |
| **Gestión Interventoría** | - Validación de certificación del gestor contratamos y suministramos del gestor de transporte Obras civiles de ingeniería SAS. En los predios: El pescador sentado, los becerros, palmaseca donde se realiza recuperación geomorfológica.<br>- Desde el 31 julio 2024 que iniciaron los procesos de descapotes en Edificio N°1 y otros con la aprobación de la adición en esta misma fecha en el Edificio N°2. A la fecha se han realizado tramos de zanjas superficiales en obra, en proceso la reforestación en las zonas verdes afectadas compromiso del PMA |
| **Anexos o Formatos** | - Planilla de control de remisión de residuos salientes de excavación<br>- Remisiones de material.<br>- Registro fotográfico Interventoría SISOMA |
| **Registro fotográfico** | |












*MARIO DE JESÚS GIL CARDONA*

*Ingeniero Civil*

*MATR. PROF. 2525 ANT*

| Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 07 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos** |
| **Gestión Interventoría** | - Socialización de riesgos y medidas preventivas en obra en trabajos simultaneo entre vehículos y personal operarios de volquetas, personal contratista y subcontratista.<br>- Revisión en el diligenciamiento de preoperacionales de equipos en obra.<br>- Verificación de documentación reglamentario previa al ingreso de vehículos a obra.<br>- Acompañamiento permanente en las diferentes actividades que involucra relación trabajadora equipo y/o maquinaria y/o vehículo.<br>- Verificación en mantenimiento de señalización de tráfico. |
| **Anexos o Formatos** | - Soporte de inspección de EPP en obra<br>- Soporte de socialización riesgos, peligros y medidas preventivas<br>- Control ingresos vehículos periodo reportado |
| **Registro fotográfico** | |











Carrera 51 Nro. 51-17 Oficina 700 – 608 Edificio Henry - Teléfono: 311 390 09 73
E-mail: mariogilconsultorias@gmail.com
Medellín - Antioquia

| Seguimiento Plan de Manejo Ambiental (PMA) en Obra | |
|---|---|
| **Programa** | **Programa LAM 08 Señalización de seguridad** |
| **Gestión Interventoría** | - Se verifica que a la fecha contratista conserva cerramiento del perímetro donde se realiza el proceso constructivo del proyecto. Se han realizado mantenimientos periódicos.<br>- En el presente periodo se verifico mantenimiento de las señales instaladas.<br>- Se conserva señalización ambiental en relación a orden y aseo en áreas de trabajo, ahorro y cuidado de los recursos naturales.<br>- Se verifica demarcación de individuo arbóreo que se encuentra dentro del perímetro de obra con la expansión de cerramiento realizada el 24 mayo 2024. |
| **Anexos o Formatos** | - Registro fotográfico interventora SISOMA<br>- Inspecciones de Seguridad y Ambiental. |
| **Registro fotográfico** | |











**Tabla 6 soporte del contratista entregados a la interventoría en la gestión ambiental del periodo reportado**

| **Formatos del contratista entregados a la interventoría** | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Anexo** | **Cumplimiento** | |
| | **Si** | **No** |
| Informe Mensual del Contratista gestión ambiental | X | |
| Hojas de seguridad de productos químicos según inventario FT-LAM03 | X | |
| Verificación de permisos y autorización ambiental RCD | X | |
| Soporte de charlas / capacitación ambiental | X | |
| Soporte de inspección ambiental periodo reportado FT LAM-PMA | X | |
| Soporte planilla de materiales de construcción FT-LAM01 | X | |
| Soporte planilla relación de residuos de construcción y demolición FT-LAM02 | X | |
| Soporte planilla de inventario químicos FT -LAM03 | X | |
| Soporte cronograma de mantenimiento FT -LAM04 | X | |
| Cronograma / Plan de trabajo ambiental actualizado periodo reportado FT LAM | X | |
| Soporte de preoperacionales de equipos, maquinas del periodo reportado | X | |
| Soporte socialización de riesgos, peligros y medidas preventivas en trabajos simultáneos entre personal y vehículos del periodo reportado en el mes. | X | |
| Entrega documentación de vehículos y operario relacionados en el periodo reportado como: Soat, Tecnomecanica, licencia de conducción, planilla de seguridad social. | X | |
| Soporte y/o constancia de aprovechamiento residuos de cartón salientes del proceso constructivo. (Para este periodo no aplica) | X | |
| **Calificaciones Mensual de la Gestión y Desempeño del Contratista** | | |
| **Nota: Esta interventoría SISOMA realiza seguimiento a los 8 programas descriptos en este documento y presentados en el Plan de manejo Ambiental (PMA) aprobado el 05 marzo 2024.** | | |
| **OBERVACIONES / PENDIENTE:**<br>• Para este periodo no se reportó o presento evento o emergencia ambiental.<br>• Los residuos especiales derivados de uso de productos químicos se les da la debida disposición | | |

**4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES REALIZADAS PERIODO REPORTADO. (Concientización Ambiental).**

Muestra de soportes entregados por contratista LAM.

| N° | Tema de capacitación | Fecha (dd-mm-aaaa) | N° Asistentes |
|---|---|---|---|
| 1 | Clasificación de residuos, reciclaje | 03-08-2025 | 22 |
| 2 | Puntos Ecológicos – Manejo RCD | 03-22-2025 | 22 |

- Se realiza recomendación al contratista LAM CONSTRUCCIONES por parte de esta interventoría en ***abarcar todo el personal en obra contratista y subcontratista***. A la fecha se cumple con el plan de capacitación en relación al Plan de manejo Ambiental / SST

**5. PLAN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO (INDICADORES AMBIENTALES)**

En este periodo se reportan los siguientes indicadores ambientales para las actividades constructiva.

| INDICADOR | MES | GESTION |
|---|---|---|
| **Maquinaria y equipos en obra** | | |
| | Marzo | 3/3 = 100% |
| | Abril | 4/4 = 100% |
| | Mayo | 4/4 = 100% |

| | | |
|---|---|---|
| $\frac{No\ de\ Mantenimientos\ Realizados}{No\ de\ Mantenimientos\ Programados} x100$ | Junio | 1/1= 100% |
| | Julio | 3/3=100% |
| | Agosto | 2/2= 100% |
| | Septiembre | 2/2= 100% |
| | Octubre | 2/2= 100% |
| | Noviembre | 2/2=100% |
| | Diciembre | 6/6= 100% |
| | Enero 2025 | 3/3=100% |
| | Febrero 2025 | 3/3=100% |
| | Marzo 2025 | 3/3=100% |
| **Señalización** | | |
| $\frac{No\ de\ Frentes\ de\ Obra\ Señalizados}{No\ de\ Frentes\ de\ Obra\ Intervenidos} x100 =$ | Marzo | 5/5 = 100% |
| | Abril | 8/8 = 100% |
| | Mayo | 10/10=100% |
| | Junio | 9/9= 100% |
| | Julio | 10/10=100% |
| | Agosto | 11/11 = 100% |
| | Septiembre | 4/4 = 100% |
| | Octubre | 5/5 = 100% |
| | Noviembre | 8/8 = 100% |
| | Diciembre | 8/8= 100% |
| | Enero 2025 | 6/6=100% |
| | Febrero 2025 | 6/6=100% |
| | Marzo 2025 | 6/6=100% |

| **Recipientes en obra** | | |
|---|---|---|
| $\frac{Numero\ de\ Recipientes\ Instalados\ (NRO)}{No\ de\ Recipientes\ Requerido\ (NRQ)} x100$ | Enero 2025 | 3/3 = 100% |
| | Febrero 2025 | 3/3 = 100% |
| | Marzo 2025 | 3/3 = 100% |
| | A fecha marzo 31 de 2024 se contó con los 3 recipientes (Puntos ecológicos completos) que conforman los dos puntos ecológicos en obra. | |
| **Disposición adecuada de residuos de obra** | | |
| $\frac{Residuos\ Generados\ \ (Kg)}{Residuos\ Dispuestos\ Correctamente\ (Kg)} x100$ | marzo | RCD (material de excavación – 334,4 Toneladas) 334400 kg / 334400kg |
| | Abril | RCD (material de excavación – 144 Toneladas) 144000 kg / 144000kg |
| | Mayo | Mayo y agosto: 233.6 Toneladas |
| | Junio | No hubo Disposición de RCD |
| | Julio | Remoción tierra 26 mt |
| | Agosto | 448 toneladas |
| | Septiembre | No hubo disposición RCD. |
| | Octubre | Remoción 120 mt |
| | Noviembre | 532.8 toneladas |
| | Diciembre | 88,2 toneladas. |
| | Enero 2025 | Para este periodo no se realizó de disposición de RCD |
| | Febrero 2025 | 204.8 Toneladas |
| | Marzo 2025 | 78.4 Toneladas |

| | | |
|---|---|---|
| $\frac{No\ de\ sitios\ autorizados}{No\ de\ sitios\ utilizados} x100$ | A la fecha se cuenta con el gestor contratamos y suministramos desde el mes de marzo de 2024 Uno (1) | |
| $\frac{Residuos\ ordinarios\ dispuestos\ \ (Kg)}{Residuos\ ordinarios\ \ generados\ (Kg)} x100$ | Enero 2025 | Aprox por punto ecológico 20kg |
| | Febrero 2025 | Aprox por punto ecológico 20kg |
| | Marzo 2025 | Aprox por punto ecológico 20kg |
| | Dispuestos directamente en la zona de acopio de residuos no aprovechables de la EMAVI, donde el recolector ingresa para disposición final adecuada de estos residuos. | |
| **Zonas de depósito demarcadas y protegidas** | | |
| $\frac{No\ de\ zonas\ de\ depositos\ demarcados\ y\ protegidos}{No\ de\ zonas\ de\ depositos\ en\ obra} x100$ | marzo | 4/4 = 100% |
| | Abril | 4/4 = 100% |
| | Mayo | 6/6 = 100% |
| | junio | 4/4= 100% |
| | Julio | 5/5=100% |
| | Agosto | 4/4= 100% |
| | Septiembre | 3/3 = 100% |
| | Octubre | 3/3 = 100% |
| | Noviembre | 4/4 = 100% |
| | Diciembre | 4/4= 100% |
| | Enero 2025 | 4/4= 100% |
| | Febrero 2025 | 4/4= 100% |
| | Marzo 2025 | 4/4= 100% |
| **Emisiones atmosféricas** | | |
| | marzo | 19 / 19 = 100% |
| | Abril | 27 / 27 = 100% |
| | Mayo | 21/21= 100% |
| | junio | 9/9= 100% |

| | | |
|---|---|---|
| $\frac{\#\ Vehiculos\ con\ RTM}{\#\ Vehiculos\ empleados} x100$ | Julio | 24/24= 100% |
| | Agosto | 25/25 = 100% |
| | Septiembre | 13/13 = 100% |
| | Octubre | 8/I8=100% |
| | Noviembre | 13/13 = 100% |
| | Diciembre | 3/3 = 100% |
| | Enero 2025 | 3/3=100% |
| | Febrero 2025 | 3/3=100% |
| | Marzo 2025 | 3/3=100% |
| **Servicios sanitarios en obra** | | |
| $\frac{\#\ Unidades\ moviles\ o\ fijas}{\#\ Empleados\ en\ el\ frente} x100$ | Marzo 2025 | 2/2 = 100% |

- A fecha marzo 31 de 2025 se conservan 2 baterías sanitarias acondicionadas en el perímetro interno en obra. Desde el mes de inicio de construcción (marzo-2024). De uso Caballeros y Damas.

**6. SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO AMBIENTAL. (Plan de manejo Ambiental).**

Con respecto a los recursos necesarios para la implementación del PMA, se informa que actualmente el contrato cuenta con un presupuesto de $ 750.000,00 para la implementación del mismo, adicionalmente las condiciones del presente contrato no exigen entregar un desglose de inversión del plan en mención.

**7. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DE LA INTERVENTORÍA GESTION AMBIENTAL.**

Durante la ejecución de las actividades constructivas que se tuvieron en el periodo evaluado por esta interventoría SISOMA se evidenciaron no conformidades en el cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental (PMA) en los 8 programas de seguimiento. Por lo cual se dieron las debidas recomendaciones de mejora directamente en campo y a través de apuntes en el libro de bitácora de obra. Se realiza el debido seguimiento de cierre de las mismas.

**RECOMENDACIONES REALIZADAS POR PARTE DE ESTA INTERVENTORIA:**

- Señalización y cubrimiento para el caso de materiales pétreos o agregados
- Orden, aseo y limpieza en los diferentes puntos de trabajo (Se evidencia mejora)
- Lavado de llantas por las condiciones actuales climatológicas en obra
- Habilitación y mantenimiento sendero peatonal (Reincidente)

- Habilitación / señalización de rutas de evacuación de personal, circulación de vehículos y rutas de evacuación de y de emergencia. (Reincidente)

**6. Tabla de seguimiento Manual /programa de seguridad y salud en el trabajo (SST).**

Esta interventoría SISOMA realiza seguimiento a los 8 programas presentado por el contratista en el Manual de Seguridad SST.

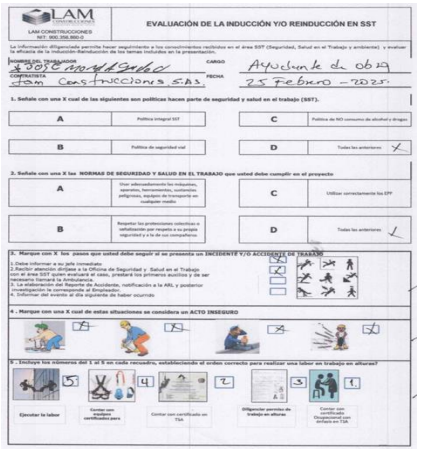
1. Reglamento de seguridad e higiene
2. Medicina preventiva y del trabajo
3. Entrega de dotación y Elementos de protección personal
4. Plan de inducción, socialización y capacitación
5. Orden y aseo
6. Ausentismo Laboral (ATEL)
7. Afiliación seguridad social
8. Seguimiento actividades de alto riesgo (Altura).

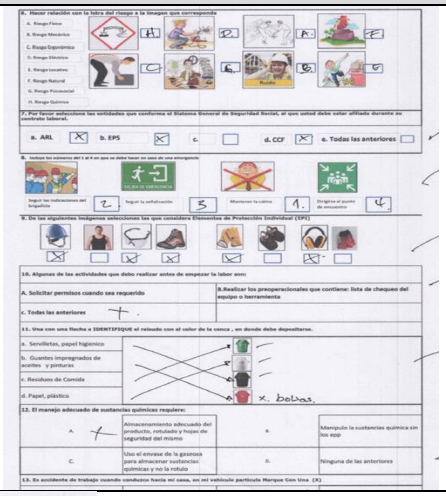
| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 1** | **Reglamento de higiene y seguridad industrial** |
| **Gestión Interventoría** | A la fecha se continúa realizando publicación y socialización de cartelera informativa en obra que contiene:<br>- Política SST<br>- Política de no consumo de alcohol, sustancias psicoactivas<br>- Personal que conformar el Comité operativo de emergencia COE,<br>- flujograma de plan de evacuación de emergencia.<br>- Reglamento de higiene<br>- Números de emergencia, tipo de RH o alergia de personal en obra |
| **Anexos o Formatos** | - Registro socialización cartelera informativa de obra |

**Observaciones:**

- Pendiente entrega registro refuerzo socialización cartelera informativa de obra solicitada desde el mes de enero de 2025.
- Por el mes de febrero de 2025 durante inducciones SST MA según registros escritos anexos se evidencia que el profesional SST MA de LAM Construcciones socializa los documentos publicados en la cartelera SST MA ubicada en zona de contenedores tipo oficina administrativos

| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 2** | **Medicina preventiva y del trabajo** |
| **Gestión Interventoría** | - Se verifica a través de digitales la toma de examen médico de ingreso por trabajador con el objetivo de conocer el estado de salud y las condiciones especiales que puedan tener, a su vez de forma continua contratista realiza charlas diarias donde se promueve las bases para continuar con la prevención y promoción de buenas prácticas en el desarrollo de las actividades.<br>- De igual forma a la fecha se cuenta con representante del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), quien promueve la gestión y promoción de buenas prácticas seguras y hábitos saludables.<br>- Se cuenta con cartelera informativa en obra, que promueve el no consumo de alcohol, sustancias psicoactivas o tabaquismo.<br>- Se realiza socialización de comportamientos seguros, estilos de vida saludables durante el proceso de inducción. |
| **Anexos o Formatos** | - Soporte de exámenes médicos de ingreso del periodo reportado.<br>- Cartelera informativa en obra.<br>- Registros de inducción<br>- Soporte reunión COPASST |
| **Registro fotográfico** | |


EVALUACIÓN DE LA INDUCCIÓN Y/O REINDUCCIÓN EN SST




SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

COMPROMISO DE UTILIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

LAM CONSTRUCCIONES S.A.S, en cumplimiento de la legislación sobre Seguridad y Salud en el Trabajo SST, y de acuerdo a la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, hace entrega de la dotación y/o de los elementos de protección personal a cada uno de los trabajadores de LAM CONSTRUCCIONES S.A.S., que lo requieran.

DISPOSICIONES LEGALES

1) **LEY 9 DE 1979**, Elementos de Protección Personal Artículos 122, 123 y 124.

2) **RESOLUCIÓN N 2400 DE 1979**, del Ministerio del Trabajo. Capítulo II, De los Equipos y Elementos de Protección, Artículos 176, 177 y 178.

DERECHOS Y DEBERES.

1) **LEY 9 DE 1979**. Artículo 85. Todos los trabajadores están obligados a:

a) Cumplir las disposiciones de la presente ley y sus reglamentaciones, así como con las normas del reglamento de Medicina, Higiene y Seguridad que se establezca.
b) Usar y mantener adecuadamente los dispositivos para control de riesgos y equipos de protección personal y conservar en orden y aseo los lugares de trabajo.
c) Colaborar y participar en la implantación y mantenimiento de las medidas de prevención de riesgos para la salud que se adopten en el lugar de trabajo.

2) **DECRETO 1295 DE 1994.**
Sanciones. Artículo 91.

b. Para el trabajador.
*El grave incumplimiento por parte del trabajador de las instrucciones, reglamentos y determinaciones de prevención de riesgos, adoptados en forma general o específica, y que se encuentren dentro de los programas de salud ocupacional de la respectiva empresa, que le hayan comunicado por escrito, facultan al empleador para la terminación del vínculo o relación laboral por justa causa…*
*El patrono dará aviso por escrito sobre tal hecho al inspector del trabajo del lugar y en su defecto a la primera autoridad política, para los efectos a que hubiere lugar, con relación a los referidos suministros.*

3) **Decreto 982 de 1984.**
Artículo 4:

*Si el trabajador no hace uso de los expresados elementos de labor, por cualquier causa, el patrono queda eximido de proporcionarle los correspondientes al período siguiente, contado a partir de la fecha en que se le haya hecho al trabajador el último suministro de esos elementos.*
*El patrono dará aviso por escrito sobre tal hecho al inspector del trabajo del lugar y en su defecto a la primera autoridad política, para los efectos a que hubiere lugar, con relación a los referidos suministros.*

| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 3** | **Entrega de dotación y elementos de protección personal** |
| **Gestión Interventoría** | - Se asigna a cada trabajador los EPP acordes a las actividades constructivas asignadas, al igual que la dotación que los identifica como trabajadores de la obra.<br>- Personal externo se le exige uso de EPP y visitantes se les otorga EPP para autorizar el ingreso a obra con socialización de medidas preventivas en el riesgo existente en obra. |
| **Anexos o Formatos** | - Soporte entrega de dotación y EPP.<br>- Charla de seguridad sobre autocuidado y uso correcto de los EPP<br>- Registro fotográfico SISOMA Interventoría |
| **Registro fotográfico** | |











| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 4** | **Plan de inducción, socialización y capacitación** |
| **Gestión Interventoría** | - Se verifica que personal que ingresa nuevo al proyecto cuente con inducción de seguridad, a su vez diariamente se realizan charlas según necesidades del proyecto, acompañadas de pausas activas.<br>- En el caso de personal externo como visitantes, asesores se realiza socialización de riesgos, peligros y medidas preventivas previas a la ejecución de actividades o ingreso en obra |
| **Anexos o Formatos** | - Registro de asistencia a socialización, inducción y/o capacitación<br>- Registro de charlas de seguridad<br>- Registro fotográfico SISOMA Interventoría |

**Registro fotográfico**







| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 5** | **Orden y aseo frentes de trabajo** |
| **Gestión Interventoría** | Durante el periodo de este informe se evidencio en obra la realización de jornadas de orden y aseo en las zonas: administrativas, almacén, baterías sanitarias, frente o zonas de trabajo, zonas temporales de acopio de insumos de obra cumpliéndose con los estándares locativos en Edificio 1 y 2. A la fecha continua en seguimiento debido a la acumulación de RCD en obra. |

| | |
|---|---|
| **Anexos o Formatos** | - Inspecciones locativas, orden y ase, Ambiental y SST.<br>- Registro de charlas de seguridad ambiental<br>- Registro fotográfico SISOMA Interventoría |

**Registro fotográfico**











| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 6** | **Ausentismo laboral (Accidente y/ Enfermedad Laboral)** |
| **Gestión Interventoría** | - Desde esta interventoría se le hace seguimiento a los acontecimientos que ocurran en obra que se puedan calificar como accidentes de trabajo o enfermedades de origen laboral o común. Hasta el momento no se han presentado por el periodo reportado.<br>- Para este mes no se reportó o registraron novedades en relación a ausentismo por accidente o enfermedad laboral. Se ha realizado seguimiento exhaustivo sobre las medidas preventivas en campo lo que ha garantizado la no ocurrencia de eventos no deseados.<br>**Algunas acciones como**:<br>- Supervisión continua en las diferentes actividades ejecutadas en obra<br>- Socialización de cartelera informativa en obra en especial reglamento de higiene y seguridad<br>- Charlas e inspecciones de seguridad<br>- Evaluación de riesgos y peligros por medio de matriz GTC45 (Se recibió su respectiva actualización – diciembre 20 de 2024). |
| **Anexos o Formatos** | - Inspecciones locativas, orden y ase, Ambiental y SST.<br>- Registro de charlas de seguridad ambiental<br>- Registro fotográfico SISOMA Interventoría |
| **Registro fotográfico** | |












| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 7** | **Afiliación sistema de seguridad social** |
| **Gestión Interventoría** | - Desde esta interventoría se hace seguimiento de forma continua la revisión reglamentaria previa al ingreso de personal a obra que cumpla con los soportes de pago o afiliación de seguridad social vigente. Personal propio, subcontratado, visitante, asesores.<br>- Se rectifica información de personal en obra y se realiza retroalimentación de seguridad y el debido manejo de riesgos y peligros directamente en puestos de trabajo.<br>- De forma periódica personal de la EMAVI del área SST también realiza inspecciones y socialización de seguridad según los riesgos de la obra. |
| **Anexos o Formatos** | - Soporte planillas contratista, subcontratista<br>- Registro fotográfico SISOMA Interventoría<br>- Visita por supervisión del proyecto (FAC-EMAVI) |

**Registro fotográfico**












| **Seguimiento Plan / manual seguridad y salud en el trabajo (SST)** | |
|---|---|
| **Requerimiento 8** | **Seguimiento actividades de Alto riesgo (Altura) y otros** |
| **Gestión Interventoría** | - Desde esta interventoría se hace seguimiento de forma continua y exhaustiva a nivel documental y en campo |
| **Anexos o Formatos** | - Certificados de competencia laboral TSA<br>- Soporte permiso de Alturas<br>- Actas comité SISOMA<br>- Comunicados de seguimiento TSA.<br>- Registro fotográfico SISOMA Interventoría |

**Registro fotográfico**









**7. Soportes del contratista entregados a la interventoría en la gestión Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) del periodo reportado**

| Formatos del contratista entregados a la interventoría SST | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Anexo** | **Cumplimiento** | |
| | **Si** | **No** |
| Informe Mensual del Contratista gestión SST periodo reportado | X | |
| Soportes de afiliación personal nuevo en obra con antecedentes | X | |
| Soporte de pago de planilla de seguridad social | X | |
| Soporte entrega dotación y EPP personal en obra | X | |
| Soporte de inducción personal contratista periodo reportado | X | |
| Soporte de inducción personal subcontratista periodo reportado | X | |
| Soporte diligenciamiento de Análisis de riesgo en obra (ATS) | X | |
| Soporte registro de asistencia a charlas / capacitación SST | X | |
| Soporte registro de asistencia en la identificación de riesgos, peligros y medidas de prevención en obra, personal propio. | X | |
| Soporte registro de asistencia en la identificación de riesgos, peligros y medidas de prevención en obra, personal subcontratado o indirecto. | X | |
| Soporte socialización y publicación política de seguridad y salud en el trabajo | X | |
| Soporte socialización y publicación política de no alcohol, drogas, ni tabaquismo | X | |
| Soporte socialización y publicación reglamento higiene | X | |
| Soporte inspección de equipos de emergencia (camilla, extintor, botiquín) | X | |
| Soporte inspección locativa, orden y aseo | X | |
| Soporte inspección planeada y locativas | X | |
| Soporte inspección de Elementos de protección personal (EPP) | X | |
| Soporte de inspección mensual de herramientas y equipos eléctricos | | X |
| Soportes preoperacionales de equipos utilizados en el mes reportado | X | |
| Perfil sociodemográfico actualizado periodo reportado | X | |
| Matriz de riesgo GTC 45 (Actualizada) | X | |
| Plan de trabajo / anual actualizado al periodo reportado | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Permisos de trabajo (caliente) | X | |
| Paz y salvo personal retirado en el mes (abril 2 retiros) (mayo 1 retiro) a la fecha. | | X |
| Cronograma de capacitación COPASST y COCOLAB | X | |
| Planillas profesionales asesores del proyecto | | X |
| Soporte de inspección de equipos de protección contra caída (2 revisión de equipos en stock). | | X |
| **Calificación Mensual de la Gestión y Desempeño del Contratista** | | |
| • A partir del mes de mayo de 2024 se inicia actividades a diferente nivel en relación al armado, uso de andamio y equipo de protección personal para actividades en altura de personal propio del contratista LAM CONSTRUCCIONES. Cabe mencionar que esta Interventoría continúa realizando seguimiento con cuadro de personal autorizado descripto desde el acta de mesa de trabajo inicial No 7 realizada el sábado 20 abril 2024. | | |
| • A la fecha se ha remitido comunicados en relación al cumplimiento de normas de seguridad en actividades a diferente nivel o Trabajo Seguro en Alturas (TSA) (IFA-057-IFA-080, IFA-082, IFA-090). Esta interventoría continúa realizando seguimiento esencial a este tipo de actividad en obra. Adicionalmente existen notificaciones en libro de bitácora | | |
| • En periodos posteriores al reportado actualmente se debe continuar reforzando tema de autocuidado en la identificación de riesgos y peligros en las diferentes actividades ejecutadas en obra. | | |
| • Para este periodo no se registra ausentismo por accidente o enfermedad laboral. (ATEL). | | |

**8. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES SST REALIZADAS PERIODO REPORTADO.**

Para este periodo se realizaron actividades de inducción y 1capacitaciones SST done se resaltan los temas a Continuación listados, medida preventiva para ocurrencia de accidentes laborales entre otras que se ejecutan en obra.:

| N° | Tema de capacitación | Fecha (dd-mm-aaaa) | N° Asistentes |
|---|---|---|---|
| 1 | Uso adecuado e productos químicos, señalización, orden y aseo | 09-03-2025 | 32 |
| 2 | Seguridad y restricciones durante la estadía dentro de EMAVI | 03 y 11-03-2025 | 33 |
| 3 | Riesgo eléctrico, medidas de seguridad durante uso extensiones eléctricas, orden y aseo en sitios de trabajo, uso adecuado de epp | 20-03-2025 | 25 |
| 4 | Caídas a nivel y diferente nivel, riesgo de caídas al vacío, caída de objetos | 24-03-2025 | 28 |
| 5 | Uso epp, cuidado personal en el uso de herramientas, maneo del stress, que es un accidente de trabajo | 26-03-2025 | 20 |

**9. SEGUIMIENTO PROGRAMA / MANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. (SST-INDICADORES).**

| Seguimiento programa de salud y seguridad en el trabajo | Descripción al seguimiento |
|---|---|
| **1. Actividades de Alto riesgo** | |
| Para los casos de ejecución de tareas de alto riesgo (Alturas, Soldadura, espacios confinados) entregar a certificación de competencias del personal para ejecutar dicha actividad. Nota: En el caso de alturas, la entidad/persona natural que expide el certificado debe contar con resolución aprobada y expedidas por el ministerio. | Durante el periodo reportado se llevaron acabo actividades de TSA, soldadura con ocasión de ejecución de actividades constructivas lo que requirió el uso de los equipos de protección contra caídas.<br><br>**Se requirió al contratista por esta interventoría los siguientes documentos:**<br><br>- Certificados de altura TSA<br>- Permisos de TSA y permisos trabajo en caliente<br>- Hoja de vida equipos TSA<br>- Charlas de seguridad enfatizada al riesgo a diferente nivel.<br>- Acompañamiento 100% SISOMA<br>A través de bitácora se conminó al contratista a dar cumplimiento Resolución 4272 de 2021, caso contrario abstenerse de realizar actividades de altura. |
| 2. **Uso y entrega Elementos de protección personal** | |
| Solicitar registro de entrega y de uso de elementos de protección personal en las tareas a ejecutar | El contratista realiza entrega de dotaciones de ley y epp a los colaboradores de obra en fecha de ingreso. Realiza recambios según necesidades identificadas. |
| | |
| Realizar oportunamente el reporte, la investigación de los accidentes y casi accidentes de trabajo conforme a la resolución vigente, en caso de presentarse anexar el reporte. | Para los periodos reportados 2024 y 2025, no se han evidenciado accidentes o calificaciones de enfermedad profesional. |
| **4 indicadores de ausentismo por Accidente o Enfermedad Laboral ATEL** | |
| Consolidar indicadores de ausentismo, accidentalidad y mortales durante la ejecución de la obra de acuerdo con la formulación establecida por la norma. | Para el mes marzo de 2025, estos indicadores se encuentran en 0%. Ya que no se reportó eventos de origen laboral adversos en el proyecto |
| **5 Paz y salvo personal retirado** | |
| Presentar paz y salvo de salarios, liquidaciones y prestaciones sociales del personal | **Enero 20 de 2025** El contratista realizo la entrega de 25 documentos de paz y salvos, los cuales se encuentran en cotejo de validación conforme el listado que estaba pendiente. A la fecha se encuentra pendiente paz y salvo de personal retirado a la fecha. Pendientes otras entregas según personal rotado. |
| **6 inspecciones realizadas en el periodo** | |
| Numero Inspecciones de seguridad realizadas / número de inspecciones programadas * 100 | 5/5 = 100% |

| | |
|---|---|
| **7 inducción personal** | |
| Número de inducciones realizadas/número total personas contratadas *100 | 10/10= 100% |
| **8 charlas de seguridad realizadas** | |
| Número de capacitaciones / charlas de seguridad realizadas/número de capacitaciones / charlas programadas*100 | 08/08= 100% |

**10. DISCRIMINACIÓN DEL PERSONAL EN OBRA**

| Población | Hombres (Local) | Mujeres (Local) | Hombres (Externo) | Mujeres (Externo) | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| Director de obra | 1 | | | | 1 |
| Residente | 1 | | | | 1 |
| Arquitecto Asesor | 1 | | | | 1 |
| Auxiliar Ingeniería | 1 | | | | 1 |
| Coord Adm | 1 | | | | 1 |
| Aux Arquitecto | 1 | | | | 1 |
| Ambiental-SST | 1 | | | | 1 |
| Ayudantes | 22 | 2 | 15 | | 39 |
| Sub. volquetas | 3 | | | | 3 |
| Asesores subcontratista | | | 1 | | 1 |
| Sub Ventaneria | | | 3 | | 3 |
| Sub Red Incendios | 1 | | | | 1 |
| Sub Aire condicionado | 1 | | | | 1 |
| Sub Divisiones de baño | 2 | | | | 2 |
| **TOTAL** | **36** | **2** | **19** | | **57** |

- **Observación 1:** A través del comunicado **LAM-138-118-2024** enviado por el Contratista LAM CONSTRUCCIONES el día miércoles 27 marzo se informó a esta interventoría los nuevos cargos del personal operativo quedando a nivel general. (Ayudantes).

- **Observación 2:** A la fecha Contratista cuenta con **4 asesores** en las áreas de: Hidrosanitario, Eléctrico, Electrónico y Estructural. Cabe mencionar que de los asesores anteriormente nombrados solo el Ingeniero Marcelo Medina Martínez Profesional Estructural es quien ha estado en obra. *A la fecha Contratista no ha suministrado planillas de personal asesor externo de: Eléctrico, Electrónico, Hidrosanitario. (Pendiente noviembre y diciembre de 2024, enero de 2025)* ***(febrero de 2025 el contratista no aportó copia de la seguridad social asesores externos)***

**11. CONFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE GRUPOS DE APOYO.**

A fecha febrero 28 de 2025 Contratista LAM Construcciones cuenta con los comités de ley como: COPASST y COCOLAB. A su vez se cuenta con un temario realizado según las necesidades o requerimiento de las condiciones actuales de la obra. Cabe mencionar que se cuenta con un profesional con dedicación en obra del 100%.

| COMITE | Fecha de conformación | Integrantes Trabajadores | Integrantes Empresa |
|---|---|---|---|
| Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST). | 20-abril-2024<br>Noviembre 28 de 2024 (Reestructuración) | Francisco Morales (Pendiente cambio / por retiro de obra) | Miguel Felipe Ríos<br>Luis Eduardo Aguirre |
| Comité de convivencia Laboral (COCOLAB) | 09-mayo-2024<br>Se reestructuro en noviembre 28 de 2024 | Carolina Castellar | Luis Eduardo Aguirre<br>Cesar Alejandro Rúales |

**Nota:** La actualización COCOLAB por parte del personal de los trabajadores, **se cumplió noviembre 28 de 2024.**

***12.*** **ANÁLISIS DE AUSENTISMO.**

Contratista LAM CONSTRUCCIONES consolida indicadores de ausentismo laboral general y laboral desde el informe No 1 del mes de marzo 2024. **En el periodo reportado no se presenta ninguna novedad en relación a ausentismo laboral por Accidente o Enfermedad calificada y/o casos médicos de seguimiento.**

| Mes | Novedad | Descripción evento | Días de ausentismo AT | Estado del seguimiento |
|---|---|---|---|---|
| | | Lesión dedo medido mano izquierda por manipulación de | | Caso cerrado subsanado por medio de los siguientes soportes: |
| **Marzo** | Accidente de trabajo 14 marzo 2024 | material dentro de excavación de zapata | 5 días Incapacidad medica laboral | - Reporte FURAT<br>- Investigación de AT<br>- Socialización lesión aprendida<br>- Reinducción de la persona accidentada |
| **Abril** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Mayo** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Junio** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Julio** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Agosto** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Septiembre** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Octubre** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Noviembre** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Diciembre** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Enero 2025** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Febrero 2025** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Marzo 2025** | N/A | N/A | N/A | N/A |

**Nota:** Contratista informa sobre reporte de novedad como AT que en el momento se encuentra en seguimiento, por parte de esta Interventoría se ha solicitado los soportes de gestión en relaciona a este tipo de novedad correspondiente en el mes de octubre 2024. *Pendiente entregas soportes de noviembre-diciembre de 2024 Contratista no suministra soporte de que este evento haya sido calificado como Accidente de Trabajo*.

**13. SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**

Con respecto a los recursos necesarios para la implementación del Plan de seguridad y salud en el trabajo, se informa que actualmente LAM Construcciones presenta un esquema aproximado de inversión por un valor de: **$ 29"857.500** para implementación del mismo, adicionalmente las condiciones del presente contrato no exigen entregar un desglose de inversión del plan en mención, seguimiento exhaustivo o cifra de inversión del mismo.

**Nota:** Este presupuesto se anexo en el periodo inicial del proceso constructivo (marzo 2024).

**14. PROCESO DE COMUNICADOS INTERVENTORIA Y CONTRATISTA PERIODO REPORTADO.**

| FECHA | ASUNTO | RESPUESTA CONTRATISTA | RESPUESTA INTERVENTORIA |
|---|---|---|---|
| 14-11-2024 | Observaciones SISOMA en obra (IFA-160) | LAM-138-349-2024 | Verificado correo interventoría |
| 18-11-2024 | Autorización de trabajo horas nocturnas | FAC-S-2024-223710-CI Oficio-Base Aérea | Verificado correo interventoría |
| 20-11-2024 | Soportes de seguridad social personal de obra (IFA-167) | IFA-167 | Verificado correo interventoría |
| 23-11-2024 | Certificados RCD | LAM-138-357-2024 | Verificado correo interventoría |
| 27-11-2024 | Novedades de ingreso personal obra | LAM-138-362-2024 | Verificado correo interventoría |
| 27-11-2024 | Personal Capacitación Poliuria | LAM-138-363 -2024 | Verificado correo interventoría |
| 28-11-2024 | No cumplimiento de soporte de parafiscales personal propio y subcontratado (IFA-173) | LAM-138-364 -2024 | Verificado correo interventoría |

**15. TRAZABILIDAD MESAS DE TRABAJO SISOMA**

| FECHA | N° ACTA MESA SISOMA | PARTICIPANTES | ESTADO DE COMPROMISOS |
|---|---|---|---|
| 02-11-2024 | N° 35 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 10 seguimiento IFA-132 - 161<br>1 seguimiento Bitácora<br>1 cumplido<br>1 Nuevo compromiso |
| 09-11-2024 | N° 36 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 10 Seguimiento IFA-132 -161<br>2 seguimiento Bitácora<br>3 seguimiento<br>3 nuevos compromisos |
| 16-11-2024 | N° 37 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132 -161<br>3 seguimiento<br>1 cumplidos<br>4 en gestión |
| 23-11-2024 | N° 38 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132 - 161<br>5 seguimiento<br>3 cumplidos<br>2 seguimiento Bitácora<br>3 nuevos compromisos |
| 30-11-2024 | N° 39 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 cumplidos<br>3 En gestión |
| 07-12-2024 | N° 40 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>1 cumplido<br>3 En gestión |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14-12-2024 | N° 41 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión |
| 21-12-2024 | N° 42 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión |
| 23-12-2024 | N° 43 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión |
| 28-12-2024 | N° 44 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión |
| 23-12-2024 | N° 45 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión |
| 18-01-2025 | N° 46 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión y compromisos |
| 27-01-2025 | N° 47 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión y compromisos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 01-02-2025 | N° 48 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión y compromisos |
| 08-02-2025 | N° 49 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión y compromisos |
| 17-02-2025 | N° 50 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 En gestión y compromisos |
| 22-02-2025 | N° 51 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión y compromisos |
| 01-03-2025 | N° 52 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión y compromisos |
| 08-03-2025 | N° 53 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión y compromisos |
| 15-03-2025 | N° 54 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión y compromisos |
| 22-03-2025 | N° 55 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión y compromisos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 29-03-2025 | N° 56 Seguimiento a requerimientos SST y Ambiental en obra (mesa de trabajo) | Jhon Reyes Talero SISOMA Contratista | 9 seguimiento IFA-132-161-167<br>1 seguimiento en Bitácora<br>3 en gestión y compromisos |

**15. CONCLUSIONES, ANÁLISIS DE INDICADORES Y RECOMENDACIONES GENERALES.**

- Por parte de esta Interventoría se ha solicitado de forma reiterada al contratista LAM Construcciones cumplir con los plazos de entrega de aportes de seguridad social de acuerdo con lo establecido por normatividad vigente. Al igual que entregar los documentos soporte a entrega de personal nuevo en fechas preingreso con el fin de tener el tiempo suficiente para su revisión. Bitácora y verbalmente en el presente periodo. (Personal rotativo y nuevo)

- Se hace necesario que el contratista LAM CONSTRUCCIONES presente con anterioridad o dentro del plazos contractuales y de ley a esta interventoría los documentos de personal que se tiene previsto el ingreso a obra como el caso de personal subcontratado o de proveedores de servicio o insumos.

- Por parte de esta Interventoría se continúa con el seguimiento en relación a la entrega de soporte de planillas de seguridad social por parte de asesores, visitantes en obra por parte del contratista LAM. (Estructural, Eléctrico, Electrónico, Hidrosanitario). ***Pendiente entregas febrero y marzo de 2025.***

- Se conmina al contratista a dar cumplimiento a la Resolución 4272 de 2021 la cual corresponde a los requisitos de realizar trabajo seguro en alturas. Reforzando la identificación de riesgos, peligros y medidas preventivas en actividades a diferente nivel. En repetidas oportunidades en libro bitácora de obra no se autorizó la ejecución de trabajo en alturas dado que no se están cumpliendo los aspectos contemplados en la Resolución mencionada.
- Por parte de esta Interventoría se continúa realizando seguimiento a las diferentes observaciones derivadas de situaciones identificadas en obra y transmitidas al contratista por medio de comunicados reportados de forma mensual y consolidados en las actas SISOMA realizadas entre Contratista e Interventoría. Además, que se comunican a través de notas diarias insertas en libro de bitácora de obra.

## 16. SOPORTES INFORME DE INTERVENTORIA N° 13 PERIODO marzo 2025

**1 soportes gestión SST**

1. Ingresos
2. Permiso TSA
3. Inspección de botiquín - extintores
4. Inspección locativa de orden y aseo
5. Inducción SST al personal
6. ATS (Riesgos)
7. Registro de asistencia capacitaciones SST
8. Entrega dotación y EPP
9. Inspección de EPP
10. Permisos en caliente
11. Acta COPASST
12. Plan anual SST Actualizado
13. Perfil sociodemográfico
14. Plan Capacitación COPASST-COCOLAB
15. Control personal de obra
16. Plano de evacuación actualizado

**2. soportes gestión Ambiental**

1. Control vehículos
2. Materiales de construcción
3. Capacitación Ambiental
4. Inspección planeada locativa Ambiental
5. Inspección ambiental
6. Preoperacionales equipos
7. Certificados de recolección
8. Certificado RCD
9. inventario productos Químicos
10. Mantenimiento de equipos y herramientas
11. Plan de Trabajo Ambiental

3. **soporte actas mesa trabajo Interventoría SISOMA (ENERO 2025)**

- Acta N°52 Mesa de Trabajo SISOMA
- Acta N°53 Mesa de Trabajo SISOMA
- Acta N°54 Mesa de Trabajo SISOMA
- Acta N°55 Mesa de Trabajo SISOMA
- Acta N°56 Mesa de Trabajo SISOMA

4. **Soportes comunicados SISOMA Interventoría y Contratista**

   **No se generaron en el presente periodo**

5. **Registro fotográfico interventoría gestión SISOMA**

6. **Planillas de Interventoría**

7. **Informe Contratista (marzo 2025)**